



ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «ДЕТСКИЙ САД № 14 «ДРУЖНАЯ СЕМЕЙКА» ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СНЕЖНОЕ» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ул. Льва Толстого, 47, г.Снежное, г.о.Снежное, Донецкая Народная Республика, 286500

ПРИКАЗ

20.05.2025

№ 80-02

**О режиме дня групп в летний период на 2025 год в ГКДОУ
«ДЕТСКИЙ САД № 14 «ДРУЖНАЯ СЕМЕЙКА» Г.О.СНЕЖНОЕ**

В соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению Безопасности для человека факторов среды обитания», в связи с началом летнего оздоровительного периода, в целях укрепления и сохранения здоровья воспитанников детского сада.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести работу групп детского сада с 01.06.2025 по 31.08.2025 на летний режим дня.
2. Утвердить график подготовки плана летней оздоровительной работы с воспитанниками детского сада на 2025 год.
3. **Воспитателям групп** в срок до 31.05.2025 оформить для родителей (законных представителей) воспитанников наглядную информацию об организации профилактики травматизма и оздоровления детей в летний период.
 - 3.1. Взять с родителей (законных представителей) согласие на оздоровительные процедуры детей.
 - 3.2. Подготовить выносное оборудование для организации деятельности воспитанников на прогулке.
 - 3.3. Создать на участках условия для проведения игр, игр с песком и водой, строительных и спортивных игр.
 - 3.4. Не оставлять воспитанников без присмотра на протяжении всех режимных моментов (умывание, одевание, кормление, игровая деятельность, закаливание, дневной сон, питьевой режим, на прогулках) и не отдавать не знакомым и несовершеннолетним.
 - 3.5. Не передавать воспитанников родителям (законным представителям) в нетрезвом состоянии, а так же не отпускать детей одних даже по просьбе родителей.
 - 3.6. Не проводит экскурсии и прогулки за пределами территории детского сада без согласования с администрацией и надлежащего обеспечения безопасности детей. Группу из 15 воспитанников должны сопровождать трое взрослых.
 - 3.7. Постоянно контролировать наличие и количество воспитанников в группе в течении всей рабочей смены.
 - 3.8. В случае самовольного ухода ребёнка за пределы детского сада немедленно сообщить о случившемся администрации детского сада.

3.9. Строго соблюдать режим проветривания групп и питьевой режим, не оставлять колющие, режущие предметы, лекарства, химические вещества в доступных для воспитанников местах.

4. Старшей медицинской сестре Дьяковой С.В. в срок до 31.05.2025 разработать план мероприятий по оздоровлению и укреплению здоровья воспитанников, подготовить информационные санбюллетени.

4.1. Провести инструктаж с педагогами, обслуживающим персоналом по организации питьевого режима, соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, оказание первой медицинской помощи.

4.2. Усилить контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима во всех помещениях, пищеблоке, на прогулочных участках. В течение летнего оздоровительного периода вести просветительскую работу среди работников, родителей (законных представителей) по предупреждению острых кишечных заболеваний, пищевых отравлений, организации закаливающих процедур.

5. Заместителю заведующего по воспитательной и методической работе Лемба О.Д. в срок до 31.05.2025 оказать воспитателям методическую помощь при разработке плана летней работы, разместить в методическом кабинете информационные материалы по организации летней работы с воспитанниками.

5.1. Проинформировать воспитателей и иных педагогических работников, технический персонал о правилах организации питьевого режима, соблюдения санитарно-эпидемиологического режима, профилактики детского травматизма, охраны жизни и здоровья воспитанников в летний период.

5.2. Разработать план мероприятий на летний оздоровительный период с учетом специфики учреждения и состояния материально технической базы.

5.3. Принять усиленные меры по предупреждению несчастных случаев и детского травматизма в дошкольном учреждении, осуществлять контроль за соблюдением правил(инструкций) по охране труда.

5.4. Информировать в течение часа обо всех случаях детского травматизма управление образования и родителей пострадавшего, своевременно принимать все необходимые меры по устранению причин, вызвавших несчастный случай.

6. Заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе Головки И.Н. в срок до 31.05.2025 организовать для всех работников ДОУ проведение инструктажей по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности, обеспечить исправность ограждений, оборудования на игровой и спортивной площадках.

6.1. Организовать ежедневный осмотр территории детского сада в летний период на выявление ядовитых растений, грибов, битого стекла, камней и других опасных предметов.

6.2. Ужесточить контроль, за организацией пропускного режима в учреждение, регистрацией в журнале входа и въезда на территорию посторонних лиц и транспорта.

Поварам и кухонным работникам.

7. Строго соблюдать санитарно - эпидемиологические требования.

7.1. Соблюдать график выдачи пищи и нормы питания воспитанников.

7.2. Соблюдать правила хранения, обработку продуктов и срок их реализации.

7.3. Во избежание пищевых отравлений обязательно проводить снятие пробы перед подачей пищи воспитанникам с отметкой результатов в специальном журнале.

7.4. Контролировать приготовление пищи на пищеблоке и организацию питания детей в группах.

7.5. Неукоснительно выполнять технологию приготовления блюд.

7.6. Своевременно проходить медосмотр.

7.7. Соблюдать график уборки помещений и кладовой пищеблока.

7.8. Обеспечить своевременно заявки поставщиков на продукты питания, вести учёт выполнения договоров и контроль за качеством поступающих продуктов и их своевременного завоза.

7.9. Осуществлять контроль по выполнению требований санитарно-эпидемиологического режима в группах и на пищеблоке. Организовать полноценное питание воспитанников.

Помощникам воспитателя:

8. Обеспечить строгое соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в групповых помещениях и на прогулочных участках.

8.1. Ежедневно проводить влажную уборку.

8.2. Ежедневно утром и во время дневного сна поливать песок в песочнице.

8.3. Обеспечить питьевой режим для воспитанников во время прогулок.

8.4. Не оставлять воспитанников без присмотра во время отсутствия воспитателя, оказывать помощь воспитателям при уходе за детьми во время режимных моментов.

8.5. Хранить моющие и дезинфицирующие средства в недоступном для детей месте, в закрытом виде.

8.6. Не разливать в присутствии воспитанников горячую пищу, получать пищу строго по графику.

8.7. Исключить сквозное проветривание в присутствии детей.

Сторожа и охране

9. Осуществлять пропускной режим на территории и в здании детского сада, предотвращать присутствие посторонних лиц в группах, на территории детского сада без разрешения администрации.

10. Делопроизводителю **Сероштановой О.С.** в срок до 28.05.2025 ознакомить с настоящим приказом поименованных в нем под подпись.

Заведующий ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД
№ 14 «ДРУЖНАЯ СЕМЕЙКА»
Г.О.СНЕЖНОЕ ДНР»



Ю.Н.Свобода